

Licence Gestion-parcours Gestion des organisations - L3

Licence Droit Economie Gestion mention Gestion parcours Gestion des organisations

Informations pratiques

UFA NOTRE DAME DU GRANDCHAMP – 97 RUE ROYALE 78000 VERSAILLES

Responsable pédagogique : ***Sophie VANDON*** ***s.vandon@nd-grandchamp.fr***

Accessibilité

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap sauf restriction liée à l'inhabilité et/ou contre-indication médicale. Pour plus d'informations, contactez notre référent handicap : f.haehnel@nd-grandchamp.fr

Tarifs

Formation prise en charge par le coût contrat. L'apprenti est rémunéré selon son âge et son niveau de formation.

Formation (tous les champs doivent être renseignés)

Objectifs de la formation

Le titulaire du diplôme ***est capable d'appréhender l'environnement économique, gérer la communication interne et externe, maîtriser les méthodes, démarches et outils de l'organisation, gérer l'organisation dans toutes ses dimensions : contractuelles, juridiques et financières***

Collaborer au sein (ou avec) des services marketing, commercial, financier ou logistique

Collaborer avec des services administratifs ou ressources humaines.

Rentrée

Début septembre

Caractéristiques de la formation:

Méthodes et outils de l'organisation DSY020	6 ECTS
Outil RH FPG114	6 ECTS
Comptabilité et contrôle de gestion découverte CCG100	4 ECTS
Droit du travail relations individuelles DRA110	6 ECTS
Anglais professionnel ANG320	6 ECTS
Règles générales du droit des contrats DRA103	4 ECTS
Démarches et outils de l'organisateur DSY006	6 ECTS
Management des organisations MSE101	6 ECTS
Veille stratégique et concurrentielle ESC103	4ECTS
Accompagnement au rapport d'activité UAM108	9 ECTS
Enjeux des transitions écologiques TED001	4 ECTS

Durée

Contrat d'apprentissage d'un an

Méthodes mobilisées

Les principales modalités pédagogiques : présentiel à Notre Dame du Grandchamp

Intervenants du CNAM : professionnels d'entreprise

Enseignants et formateurs de l'UFA ND du Grandchamp

Rythme de l'alternance

2 jours au centre de formation / 3 jours en entreprise

Modalités d'évaluation

Partiels à la fin de chaque semestre

Suite de parcours post diplôme

Contrôle continu dans chaque unité d'enseignement qui interviendra en partie dans la note finale du semestre *Obtention d'une moyenne générale de 10/20 sur l'ensemble des unités d'enseignement à l'exception du rapport d'activité.* *La validation des crédits d'expérience professionnelle est restituée sous forme de rapport d'activité.* *Session de rattrapage pour chaque semestre*	*Master Prospective innovation et transformations des organisations du Cnam* *Masters spécialisés en université ou en école de management, en France ou à l'étranger*
Métiers et domaines d'activité **Débouchés professionnels :** **Assistant/Assistante commercial** **Assistant / Assistante de gestion administrative** **Attaché / Attachée de direction** **Assistant/Assistante dans la gestion des RH** **Secteurs d'activité : Une administration, une grande entreprise ou une PME**	**Équivalence ECTS (uniquement pour formations post-bac)** *180 ECTS validés à la fin du diplôme (grade de Licence)*
Conditions d'admission *(Diplômes et modalités d'admission)* **Les titulaires d'un diplôme conférant 120 ECTS, bac+2 ou d'un titre professionnel enregistré au niveau 5 peuvent accéder directement en L3** **Dossier de candidature et entretien de motivation** **Admission définitive à la signature d'un contrat d'alternance**	**Taux de réussite Licence MO 2026 : 91.3%** **Taux d'insertion pro. : 26 %** **Taux de poursuite d'études : 74%** **Taux d'abandon: 0%** **Taux de rupture: 8%**