

NOTRE-DAME DU  
**GRANDCHAMP**

## **INSCRIPTION DEFINITIVE – PREPA EC – 2021/22 - période juillet et août 2021**

**>> Ce dossier est à retourner dans les 2 jours suivant  
la validation définitive du vœu sur le site PARCOURSUP (sans autre vœu en attente)<<**

- 1 Téléchargez, imprimez et complétez ce dossier.
- 2 Procédez au paiement des arrhes (sur la contribution obligatoire) par virement en veillant à intituler le libellé de la manière suivante : « NOM. Prénom. Prépa EC » :

BENEFICIAIRE : Notre-Dame du Grandchamp  
IBAN : FR76 3006 6104 3100 0107 1890 122  
BIC : CMCIFRPP  
Domiciliation : CIC rive droite

- 3 Joignez les pièces suivantes dûment complétées :

- Fiche famille et étudiant [document 1]
- Chèque d'arrhes pour la contribution optionnelle des repas du soir à l'ordre de **OGEC Notre-Dame du Grandchamp**
- Engagement financier [document 2]
- Autorisation de prélèvement SEPA et un RIB - si choix de ce mode de paiement [document 3]
- Bulletin d'adhésion à l'APEL - le cas échéant [document 4]

- 4 Envoyez votre dossier complet à :

**Notre-Dame du Grandchamp  
Enseignement supérieur  
PREPA ECG**

97, rue Royale  
78000 Versailles

**Notre-Dame du Grandchamp  
Enseignement supérieur  
PREPA ECT**

Madame HUGUET  
97, rue Royale  
78000 Versailles

Documents à conserver :

- Annexe 1 : Informations financières
- Annexe 2 : Liste des catégories socio-professionnelles

- 5 Règlement RGPD :

Les informations ou données recueillies par l'intermédiaire de ce dossier seront traitées en conformité avec le Règlement Général sur la Protection des Données à caractère Personnel. Les données ne seront pas exportées et vous disposerez des droits suivants : information, accès, suppression, rectification, opposition et limitation des traitements.  
Contact RGPD : Gérard ALLOT – g.allot@nd-grandchamp.fr

**Attention** : ces informations serviront à vous contacter. Merci de nous signifier de tout changement.

<b>Responsable légal</b>	<b>Autre responsable légal</b>														
<b>Lien de parenté</b> : <input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> autre : _____ <b>NOM complet d'État Civil</b> : _____ <b>Prénom</b> : _____  <b>}] portable</b> : _____ <b>}] bureau</b> : _____	<b>Lien de parenté</b> : <input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> autre : _____ <b>NOM complet d'État Civil</b> : _____ <b>Prénom</b> : _____  <b>}] portable</b> : _____ <b>}] bureau</b> : _____														
<b>e-mail</b> : _____ <small>Merci d'écrire lisiblement, la plupart des documents vous sera envoyée par e-mail.</small>	<b>e-mail</b> : _____														
<b>Profession</b> : _____ <b>CSP</b> (cf Annexe 2) : _____ <b>Société</b> : _____ <b>Adresse complète</b> : _____	<b>Profession</b> : _____ <b>CSP</b> (cf Annexe 2) : _____ <b>Société</b> : _____ <b>Adresse complète</b> : _____														
<b>Adresse domicile</b> : _____  <b>}] domicile</b> : _____ <b>Liste rouge</b> <input type="checkbox"/>	<small>Si différent du responsable principal</small> <b>Adresse domicile</b> : _____  <b>}] domicile</b> : _____ <b>Liste rouge</b> <input type="checkbox"/>														
<b>Situation familiale</b> : _____ <b>Parent décédé</b> <input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> marié <input type="checkbox"/> séparé* <input type="checkbox"/> divorcé* <input type="checkbox"/> autre <small>* pour les parents séparés ou divorcés joindre obligatoirement le justificatif d'autorité parentale</small>	<small>Responsable financier si différent du responsable légal</small> <b>NOM</b> : _____ <b>Lien de parenté</b> : _____ <b>Prénom</b> : _____ <b>Adresse</b> : _____ <b>CP</b> : _____ <b>Ville</b> : _____ <b>}] portable</b> : _____ <b>}] domicile</b> : _____														
<b>Nombre d'enfant(s) dans le second degré (collège/lycée)</b> : _____ <b>à charge</b> : ____	<b>Contribution familiale</b> (cf Annexe 1) - joindre l'engagement financier (doc 2)														
<b>Adhésion à l'APEL</b> <input type="checkbox"/> Oui* <input type="checkbox"/> Extérieur* (si vous cotisez dans l'établissement privé d'un plus jeune enfant) <input type="checkbox"/> Non	<table border="1" style="width:100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;"><b>Catégorie</b></td> <td style="width:10%;"><b>1</b></td> <td style="width:10%;"><b>2</b></td> <td style="width:10%;"><b>3</b></td> <td style="width:10%;"><b>4</b></td> <td style="width:10%;"><b>5</b></td> <td style="width:10%;"><b>6</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	<b>Catégorie</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Catégorie</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>									
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>									
<b>Droit à l'image</b> (informations sur le site) <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non - joindre obligatoirement un courrier de refus (modèle en ligne)	<b>Bourse</b> : <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui (demander à l'établissement d'origine de procéder au transfert de la bourse) <b>Règlement par</b> : prélèvement mensuel* <input type="checkbox"/> trimestriel* <input type="checkbox"/> - *joindre l'autorisation de prélèvement (doc 3) 1 chèque annuel <input type="checkbox"/> 1 virement annuel <input type="checkbox"/>														



**Attention** : ces informations serviront à vous contacter. Merci de nous signifier de tout changement.

<b>Situation familiale</b> <input type="checkbox"/> père et mère <input type="checkbox"/> père seul <input type="checkbox"/> mère seule <input type="checkbox"/> autre : _____				
<b>NOM complet d'état civil</b> : _____		<b>NOM d'usage</b> : _____		
<b>Prénom</b> : _____		<b>Second prénom</b> : _____		
<b>Date de naissance</b> : _____	<b>Ville</b> : _____	<b>Dépt</b> : _____	<b>Pays</b> : _____	<b>Nationalité</b> : _____
<b> ) portable</b> : _____		<b>e-mail</b> : _____		
<b>Matricule PARCOURSUP</b> (numéro à 6 chiffres pour les bacheliers 2021) : _____				
<b>Etablissement actuel</b> : _____		<b>Privé</b> <input type="checkbox"/> <b>Public</b> <input type="checkbox"/>		
<b>Adresse</b> : _____		<b>CP/Ville</b> : _____		
<b>Code établissement</b> (voir relevé du baccalauréat de français, code à 7 chiffres + 1 lettre) : _____				
<b>Classe actuelle</b> : _____		<b>L'élève a-t-il redoublé ?</b> <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui (classe : _____ )		
<b>Adresse de l'étudiant (si chambre en ville)</b> :				
<b>Nom du propriétaire</b> : _____				
<b>Adresse</b> : _____			<b>CP/Ville</b> : _____	
<b>Téléphone</b> : _____				
<b>Classe demandée</b>	<input type="checkbox"/> PREPA ECG	<input type="checkbox"/> Maths approfondies HGGMC	<input type="checkbox"/> PREPA ECT	
		<input type="checkbox"/> Maths approfondies ESH		
		<input type="checkbox"/> Maths appliquées HGGMC		
		<input type="checkbox"/> Maths appliquées ESH		
<b>Langues étudiées</b>				
		<b>LVA</b> : <input type="checkbox"/> anglais <input type="checkbox"/> allemand	<b>LVB</b> : <input type="checkbox"/> allemand <input type="checkbox"/> espagnol <input type="checkbox"/> anglais <input type="checkbox"/> chinois <input type="checkbox"/> autre :	

**Signature des parents ou du représentant légal qui :**

Faire précéder les signatures, de la mention manuscrite « Lu et approuvé »

- Atteste(nt) avoir pris connaissance des conditions financières et les accepte(nt)
- Autorise(nt) l'établissement et l'APEL (Association de parents d'élèves) à utiliser, le cas échéant, leur (sa) messagerie électronique.

## ENGAGEMENT FINANCIER - PREPA EC - 2021/22

[DOCUMENT 2]

Madame, Monsieur :

Adresse :

Code Postal et ville :

Tél. Fixe :

Tél. Portable :

Reconnaissent avoir pris connaissance des conditions d'inscription et des modalités financières de Notre-Dame du Grandchamp et inscrivent définitivement leur enfant :

NOM :

PRENOM :

Classe  Prépa EC-1<sup>ère</sup> année  Prépa EC-2<sup>ème</sup> année  Option Générale  Option Technologique

S'engagent à verser la contribution annuelle :

### CONTRIBUTIONS OBLIGATOIRES (cochez la case correspondant à votre choix)

CATEGORIE	1	2	3	4	5	6
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contribution annuelle <sup>1</sup>	483 €	714 €	900 €	1 197 €	1 460 €	2 640 €
Arrhes <sup>2</sup> (déduites de la facture annuelle)	190 €	240 €	290 €	420 €	450 €	500 €

Pour les nouveaux inscrits, le versement des arrhes se fera par chèque (à l'ordre d'OGEC Notre-Dame du Grandchamp) et sera encaissé à réception, pour être déduit de la facture d'octobre 2021.

Pour les dossiers en réinscription, les arrhes feront l'objet d'un prélèvement fin juin 2021 pour les familles déjà en prélèvement. Pour les autres, elles seront versées par chèque (à l'ordre d'OGEC Notre-Dame du Grandchamp) ; dans les deux cas, le montant sera déduit de la facture d'octobre 2021.

### CONTRIBUTIONS OPTIONNELLES (cochez les cases correspondant à vos choix)

	OUI	NON
Repas du soir 1 <sup>ère</sup> année, inscription annuelle : 815 euros**	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Repas du soir 2 <sup>ème</sup> année, inscription annuelle : 750 euros**	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
dont 300 € d'arrhes (1 <sup>ère</sup> ou 2 <sup>ème</sup> année) versées par chèque à l'inscription à l'ordre d'OGEC Notre-Dame du Grandchamp. **Toute année entamée est due en totalité.		
Adhésion à l'APEL (ne pas envoyer de chèque) La cotisation à l'Association des Parents d'Elèves vous est proposée pour un montant annuel de 25 €, qui sera ajoutée à votre facture annuelle.	J'adhère à l'APEL <input type="checkbox"/>	J'adhère à l'APEL, je suis adhérent à l'UNAPEL (cf. Bulletin de l'APEL- document 4) <input type="checkbox"/>
		Je n'adhère pas à l'APEL <input type="checkbox"/>

### MODE DE REGLEMENT<sup>1</sup>(cochez la case correspondant à votre choix)

Par prélèvement automatique (compléter l'Autorisation de prélèvement - document 3)	<input type="checkbox"/> mensuel <input type="checkbox"/> trimestriel
Par 1 chèque à l'ordre d'OGEC Notre-Dame du Grandchamp	<input type="checkbox"/>
Par virement (cf Informations financières - Annexe 1)	<input type="checkbox"/>

### SIGNATURE DES REPRESENTANTS LEGAUX :

Père

Mère

### SIGNATURE DE L'ETUDIANT :

<sup>1</sup> Sauf cas de force majeure, tout semestre entamé est dû.

<sup>2</sup> Chèques non remboursables en cas de désistement postérieur à la validation du « oui définitif » sur PARCOURSUP, sauf échec au bac ou cas de force majeure (décès).

Mandat de  
prélèvement  
SEPA

En signant ce formulaire de mandat, vous autorisez **OGEC NOTRE DAME DU GRANDCHAMP** à envoyer des informations à votre banque pour débiter votre compte, et votre banque à débiter votre compte conformément aux instructions de **OGEC NOTRE DAME DU GRANDCHAMP**.  
Vous bénéficiez du droit d'être remboursé par votre banque selon les conditions décrites dans la convention que vous avez passée avec elle. Toute demande de remboursement doit être présentée dans les 8 semaines suivant la date de débit de votre compte.

Identifiant du créancier (ICS) : FR25ZZZ391731

**Débiteur**

Votre Nom

Votre  
adresse

CP/Ville

France

IBAN

BIC

A

Signature :

**Créancier**

OGEC NOTRE DAME DU GRANDCHAMP

97 rue Royale

78000 VERSAILLES

France

Paiement :  Récurrent/répétitif  Ponctuel

Le :

Note : Vos droits concernant le présent mandat sont expliqués dans un document que vous pouvez obtenir auprès de votre banque.

**Veillez compléter tous les champs du mandat.**

Madame, Monsieur.....

Pour mon enfant : .....

En classe de : .....

Opte(nt) pour le prélèvement

 Mensuel

(sur 9 mois : du 15 octobre au 15 juin)

 Trimestriel

(sur 3 mois : 15 octobre -15 janvier - 15 avril)

Fait à ..... Le, .....

**Signature :****Formulaire à nous retourner dûment complété et accompagné d'un RIB.**

Association des Parents d'élèves de l'Enseignement Libre  
**APEL Notre-Dame du Grandchamp**

L'association des parents d'élèves de l'établissement est heureuse de vous accueillir et vous souhaite la bienvenue.

En inscrivant votre enfant à Notre-Dame du Grandchamp, vous avez fait le choix d'un établissement d'enseignement catholique qui privilégie le dialogue permanent entre l'équipe éducative et les familles avec comme objectif, l'épanouissement et la réussite scolaire de tous nos jeunes. L'Apel Notre-Dame du Grandchamp, Association des parents d'élèves de l'enseignement libre « loi 1901 » (appartenant à l'Association de Parents d'Elèves de l'Enseignement Libre National), vous représente et travaille donc en lien étroit avec l'établissement pour atteindre cet objectif.

L'Apel Notre-Dame du Grandchamp intervient à plusieurs niveaux. Elle organise ses propres événements, s'associe à des actions menées par le lycée et co-finance avec l'établissement certains projets en faveur des élèves. Toutes ces actions ne peuvent être menées par l'Apel que grâce au soutien de tous les parents. C'est pourquoi, il vous est proposé d'adhérer.

Par ailleurs vous pouvez vous impliquer directement en rejoignant le conseil d'administration de l'Apel Notre-Dame du Grandchamp afin de contribuer à des commissions de réflexion et des projets de développement. Le conseil, constitué d'une vingtaine de parents bénévoles au service des familles, se réunit en moyenne une fois par mois. A cette occasion, la direction partage avec le conseil, en toute transparence et de manière constructive, l'actualité et les sujets de préoccupations de l'établissement. Les comptes rendus de ces réunions sont à votre disposition sur le site de l'Apel [www.apel-nd-grandchamp.org](http://www.apel-nd-grandchamp.org)

Nous comptons sur vous pour soutenir l'Apel à travers votre cotisation, voire rejoindre cette dynamique équipe en vous portant candidat au conseil d'administration. Les élections auront lieu en septembre, lors de l'assemblée générale. Une convocation vous sera envoyée.

Un très grand merci de votre soutien et engagement !

**Laurent BROSSARD / Pierre JACQUEMIN**  
Président APEL / Directeur N-D du Grandchamp

L'Apel est la plus importante **association nationale de parents d'élèves**. Avec ses 947 000 adhérents elle participe activement au débat éducatif national. Elle offre à ses adhérents quatre services concrets d'aide à la scolarité et à l'éducation :

- **Famille & éducation**, magazine sur la vie scolaire, les questions éducatives et de société, les loisirs pour les jeunes
- [www.apel.fr](http://www.apel.fr), site qui répond aux interrogations des parents sur la scolarité et l'éducation de leurs enfants
- **Apel Service 01.46.90.09.60**, service d'écoute et de conseil avec des spécialistes au service des parents
- **Service ICF 01.39.53.98.64**, service d'information et de conseil sur l'orientation, le monde professionnel, le handicap

**BULLETIN D'ADHÉSION 2021-2022**

**à retourner dans le dossier d'inscription à Notre-Dame du Grandchamp - 97 Rue Royale - 78000 Versailles**

Je soussigné(e), Nom : ..... Prénom : .....

Tel mobile : ..... Mail (mention obligatoire) : .....@.....

Parent de :

Nom et prénom : ..... Scolarisé en classe de : .....

**Adhère à l'APEL Notre-Dame du Grandchamp et reporte ce choix sur la fiche « Famille » du dossier d'inscription.**

- Je ne cotise pas dans un autre établissement privé : 25€ pour l'ensemble de la famille
  - Je cotise déjà dans un autre établissement privé pour un enfant plus jeune : 11,50€ pour l'ensemble de la famille
- Préciser le nom de l'établissement et le nom de l'enfant \_\_\_\_\_

**Merci de ne pas adresser de chèque à l'Apel car votre cotisation sera débitée sur la facture émise par le Lycée**

Date et signature :

L'Apel vous informe que vos coordonnées feront l'objet d'un traitement informatique dans le cadre de la gestion de votre adhésion et de votre abonnement à la revue Famille & éducation. L'Apel nationale, ainsi que vos Apel d'établissement, départementale et académique et la société d'édition de Famille & éducation sont destinataires de ces informations et des références de l'établissement scolaire dans lequel votre enfant est inscrit. Pour en savoir plus sur les modalités de traitement de vos données dans le cadre des différents services fournis par l'Apel, vous pouvez consulter la politique de protection des données de l'Apel nationale à tout moment sur le site internet [www.apel.fr](http://www.apel.fr) ou vous rapprocher de votre Apel d'établissement. Vous pouvez exercer vos droits d'accès, de rectification, d'opposition, à l'effacement, à la limitation, à la portabilité en adressant un courrier à l'Apel nationale-277, rue Saint Jacques-75240 Paris cedex 05, ou à l'Apel d'établissement-97 rue Royale-78000 Versailles.



## INFORMATIONS FINANCIERES – PREPA EC

[ANNEXE 1]

### CONTRIBUTIONS OBLIGATOIRES

- ✓ Si vous ne pouvez justifier d'une bourse d'état : le coût de la scolarité de votre enfant correspond à la catégorie 6 du tableau ci-dessous.

CATEGORIE	6
Contribution annuelle 2021 - 2022	2 640 €
Arrhes (déduites de la facture annuelle)	500 €

- ✓ Si vous pouvez justifier d'une bourse d'état, le coût de scolarité est précisé ci-dessous :

CATEGORIE	1	2	3	4	5	6
Quotient familial	inférieur à 3 125 €	3 125 € à 4 650 €	4 651 € à 7 050 €	7 051€ à 9 390 €	9 391 € à 10 140 €	Supérieur à 10 141 €
Contribution annuelle 2021 - 2022	483 €	714 €	900 €	1 197 €	1 460 €	2 640 €
Arrhes (déduites de la facture annuelle)	190 €	240 €	290 €	420 €	450 €	500 €

### MODE DE CALCUL DU QUOTIENT FAMILIAL – ETUDIANTS BOURSIERS

#### Calculez le revenu annuel de l'année 2019 :

Revenu annuel imposable avant abattement (correspondant à la ligne «salaires et assimilé» de vos déclarations : d'impôt, BIC, BNC) auquel il faut ajouter les allocations diverses<sup>1</sup> et autres avantages en nature estimés à leur valeur réelle ainsi que les autres revenus : *fonciers, pensions alimentaires, titres etc....*

#### Calculez votre coefficient de charge :

coefficient de base : 2 points

- + 1 point pour chaque enfant à charge
- + 1 point par personne à charge en plus des enfants
- + 1 point supplémentaire pour une personne handicapée
- + ½ point pour tout enfant scolarisé dans le supérieur  
(joindre un certificat de scolarité)

Divisez votre revenu par le coefficient obtenu et reportez-vous au tableau ci-dessus pour définir le montant de votre contribution annuelle.

**Pour tout renseignement complémentaire, adressez-vous au service comptabilité au 01.39.24.12.85.**  
**Joindre au dossier la copie de l'avis d'imposition 2020 accompagnée des documents vous ayant permis de**  
**calculer votre quotient familial.**

<sup>1</sup> Allocations familiales exclues

## A cette contribution s'ajoutent, pour l'année :

- ✓ **62 € de cotisations diverses** qui sont intégralement reversées aux organismes de l'Enseignement Catholique auxquels nous sommes affiliés.
- ✓ **L'Adhésion APEL (Association de Parents d'Elèves)** : les sommes perçues par Notre-Dame du Grandchamp au titre de l'APEL leur sont intégralement reversées. Elles figureront sur votre facture annuelle, sauf demande écrite de votre part.

## ASSURANCE

Afin d'éviter tout problème lors des déplacements scolaires et extra-scolaires, Notre-Dame du Grandchamp a souscrit, pour chaque élève, une assurance responsabilité civile. Nous conseillons vivement aux familles qui ne l'auraient pas fait de souscrire une assurance "Individuelle Accident" auprès de la compagnie ou mutuelle de leur choix.

## CONTRIBUTIONS OPTIONNELLES

Les options proposées par Notre-Dame du Grandchamp donnent lieu à des conditions financières particulières indiquées sur l'engagement financier.

**PETIT DEJEUNER et DEJEUNER** Coûts des services de restauration proposés au sein de l'établissement (prestataires extérieurs). Consultez la page « Restauration » de notre site pour plus de détails.

## INTERNAT-EXTERNÉ

Des salles de travail, surveillées ou non, sont mises à disposition des étudiants tous les soirs jusqu'à 21h50, le samedi jusqu'à 17h50 et certaines semaines de vacances (horaires susceptibles d'être modifiés par les décisions gouvernementales).

De plus, hors vacances, la possibilité de dîner dans l'établissement est proposée aux étudiants de Prépa EC :

Coût de l'inscription annuelle en Prépa 1 <sup>ère</sup> année	815 €
Coût de l'inscription annuelle en Prépa 2 <sup>ème</sup> année	750 €
Arrhes à verser à l'inscription : 300 €	

## FACTURATION ET MODE DE REGLEMENT

Fin octobre 2021, vous recevrez une **facture annuelle** sur Ecole Directe accessible avec les codes parents qui vous seront adressés à la rentrée. Son règlement peut s'effectuer :

- soit par **prélèvement mensuel** du 15 oct. 2021 au 15 juin 2022 (9 mois)
- soit par **prélèvement trimestriel** le 15 oct. 2021, le 15 janv. & le 15 avril 2022
- soit par **1 chèque** reçu au + tard le 15 octobre 2021 à l'ordre d'OGEC Notre-Dame du Grandchamp
- soit par **virement** au plus tard le 15 octobre 2021

BENEFICIAIRE : Notre-Dame du Grandchamp

IBAN : FR76 3006 6104 3100 0107 1890 122

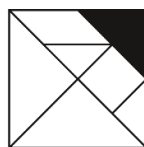
BIC : CMCIFRPP

Domiciliation : CIC rive droite

## **EVOLUTION DE LA SITUATION FAMILIALE**

Personne n'étant à l'abri d'une brusque dégradation de sa situation, en cas de lourd changement de la situation familiale, prenez contact avec le service Comptabilité en donnant toutes les pièces justificatives (*l'ensemble de ces documents restant confidentiels*).





NOTRE-DAME DU  
GRANDCHAMP

## CATEGORIES SOCIOPROFESSIONNELLES

[ANNEXE 2]

10	Agriculteur exploitant
21	Artisan
22	Commerçant
23	Chef d'entreprise 10 salariés ou plus
31	Profession libérale
33	Cadre fonction publique
34	Professeur/Profession scientifique
35	Profession information-arts-spectacles
37	Cadre admin./Commercial d'entreprise
38	Ingénieur/Cadre technique d'entreprise
42	Professeur des écoles/Instituteur
43	Intermédiaire santé et social
44	Clergé/Religieux
45	Intermédiaire admin. fonction publique
46	Intermédiaire admin. commerc. entreprise
47	Technicien
48	Contremaître/Agent de maîtrise
52	Employé civil/Agent fonction publique
53	Policier/Militaire
54	Employé admin. d'entreprise
55	Employé de commerce
56	Services directs aux particuliers
62	Ouvrier qualifié dans l'industrie
63	Ouvrier qualifié dans l'artisanat
64	Chauffeur
65	Ouvrier qualifié manut. magasin. transp.
67	Ouvrier non qualifié dans l'industrie
68	Ouvrier non qualifié dans l'artisanat
69	Ouvrier agricole
71	Retraité agriculteur exploitant
72	Retraité artisan-commerçant-chef entrepr
74	Retraité cadre
75	Retraité profession intermédiaire
77	Retraité employé
78	Retraité ouvrier
81	Chômeur n'ayant jamais travaillé
83	Militaire du contingent
84	Elève/Étudiant
85	Sans profession -60 ans (hors retraité)
86	Sans profession +60 ans (hors retraité)
99	Non renseignée (inconnue ou sans objet)