

TÉMOIGNAGE D'ÉLÈVE

- lycée professionnel -

Organiser le Job Dating



Le mercredi 17 février 2016, a eu lieu le JOB DATING, entraînement proposé aux terminales professionnelles pour leurs futurs entretiens de recrutement en études supérieures ou d'embauche.

Dans le cadre de notre formation de première professionnelle Gestion Administration, nous avons été sollicités pour l'organisation de cet événement. Application pratique et concrète des savoirs reçus et des compétences à acquérir.

Nous étions douze élèves de la classe à préparer cet événement. Il nous a fallu organiser des simulations d'entretiens pour les trois classes de Terminale Professionnelle. Nous devons contacter des intervenants afin qu'ils se glissent dans la peau des recruteurs. Autres exemples de tâches à concevoir et réaliser : plannings, affiches, badges...

Mercredi 17 février, nous y sommes enfin. La veille nous avons préparé la salle.

A 8h, nous sommes en salle de test 1 en tenue professionnelle. Le stress est là, dix d'entre nous partent à l'accueil du 22 rue Henri de Regnier afin d'accueillir les intervenants en salle de Test 1. Deux autres dans cette salle font signer une autorisation de droit à l'image et proposent le café d'accueil. A 9h commencent les simulations d'entretien. Un roulement s'installe peu à peu. Les terminales s'entretiennent avec 3-4 intervenants avant de rejoindre leur cours. Il est 12h, le JOB DATING se termine peu à peu. Les intervenants se rendent au déjeuner auquel ils sont conviés.

Le lendemain nous avons des retours positifs de notre directrice déléguée au lycée professionnel, Mme le Guillou. Le chef d'établissement, Mr. Vandroux, nous a aussi félicités pour le travail que nous avons fourni.

Organiser un tel évènement nous responsabilise. Il est d'autant plus intéressant car cela est concret, nous sommes en contact avec le monde de l'entreprise et c'est ce que nous recherchons dans notre formation.

Marina Georges
1^{ère} Professionnelle Gestion-Administration